

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA GENERAL EJECUTIVA  
DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA  
DE FECHA 26 DE MAYO DE 2025**

En la ciudad de Saltillo, Capital del Estado de Coahuila de Zaragoza, siendo las dieciséis horas con treinta minutos (16:30) del día de hoy lunes veintiséis (26) de mayo dos mil veinticinco (2025), de conformidad con lo establecido en el artículo 365 numerales 1 y 2, y 367, numeral 1, inciso f), del Código Electoral para el estado de Coahuila de Zaragoza, en concordancia con lo preceptuado por los artículos 36, 37, 38 y 39 del Reglamento Interior del Instituto Electoral de Coahuila se reunieron en la Sala Anexa a la de Sesiones, ubicada en el Instituto, sito en Blvd. Luis Donaldo Colosio, No. 6207, Las Torrecillas, C.P. 25298, en la ciudad de Saltillo, Coahuila de Zaragoza, a efecto de celebrar la Sesión Ordinaria de la Junta General Ejecutiva a la cual fueron convocadas y convocados por el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra las y los integrantes de la misma.

**I. LISTA DE ASISTENCIA Y QUÓRUM LEGAL.**

En uso de la voz el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra procedió a verificar la lista de asistencia manifestando que se encontraban presentes:

**Directora Ejecutiva de Administración**

Aída Leticia de la Garza Muñoz

**Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos Políticos**

Gerardo Alberto Moreno Rodríguez

**Directora Ejecutiva de Educación Cívica**

Rosa Alicia Leija Hernández

**Directora Ejecutiva de Participación Ciudadana**

María de Jesús Saucedo Rodríguez

**Encargada del Despacho de la Dirección Ejecutiva de Asuntos Jurídicos**

Azalia Ma. Teresa Lujano Díaz

**Director Ejecutivo de Organización Electoral**

Julio César Lavenant Salas

**En representación del Director Ejecutivo de Vinculación con el INE y OPLES**

Eduardo Guadalupe Ferniza Ruíz

**Director Ejecutivo de Innovación e Informática**

Jorge Gallegos Valdés

**Director Ejecutivo de Comunicación Social**

Guillermo Herrera Márquez

**Titular de la Unidad Técnica de Fiscalización**

Verónica Elizabeth Rodríguez Guevara

**Contralora Interna**

María Teresa Nares Cisneros

**Titular de la Unidad Técnica de Archivos y Gestión Documental**

Nayeli Guadalupe Sánchez Infante.

**Titular de la Unidad Técnica de Transparencia y Acceso a la Información**

Erika Georgina Oyervides González.

**Titular de la Unidad Técnica de Paridad e Inclusión**

Michelle Anahid Hernández Nambo.

**Así como:**

Juan Pablo Vázquez Rivera, Encargado de la Oficialía Electoral.

Marco Antonio Yeveerino Rodríguez, Coordinador General del Secretariado.

Acto seguido, el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra declaró la existencia de quórum legal para sesionar.

**II. LECTURA Y, EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

En uso de la voz el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra procedió a dar lectura al siguiente proyecto del orden del día.

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal.
2. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.
3. Lectura y, en su caso, aprobación del proyecto de acta de la Sesión Ordinaria de fecha 30 de abril de 2025.
4. Informes y seguimiento de actividades de las diversas Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Electoral de Coahuila, correspondientes al mes de mayo de 2025.
5. Asuntos generales.
6. Clausura.

En seguida, el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra preguntó a las y los presentes si había algún asunto general a tratar, anotándose la Contralora Interna, María Teresa Nares Cisneros con el tema relativo a la Declaración Patrimonial; así como la Directora Ejecutiva de Administración Aída Leticia de la Garza Muñoz con el tema relativo a la Auditoría Superior.

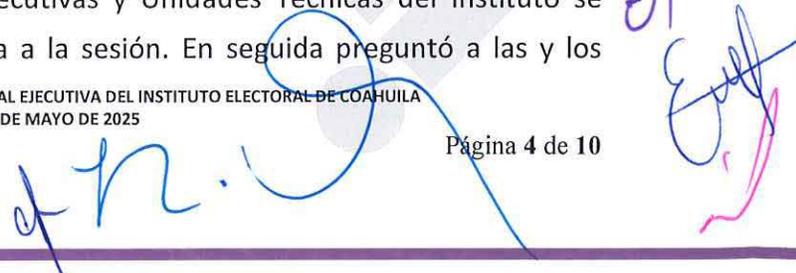
En seguida, el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra puso a consideración de las y los presentes el Proyecto del Orden del Día para su discusión, al no formularse intervenciones, procedió a tomar la votación quedo aprobado unanimidad de votos de las y los integrantes de la Junta General Ejecutiva.

**III. - LECTURA Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DEL PROYECTO DE ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE FECHA 30 DE ABRIL DE 2025.**

En uso de la voz, el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra informó que el acta de referencia se circuló en conjunto con la convocatoria a la sesión. Acto continuo preguntó a las y los presentes si había algún comentario al respecto, al no formularse intervenciones, procedió a tomar la votación, quedando aprobada por unanimidad de votos de las y los integrantes de la Junta General Ejecutiva el Acta de la Sesión Ordinaria de fecha 30 de abril de 2025.

**IV.- INFORMES Y SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES DE LAS DIVERSAS DIRECCIONES EJECUTIVAS Y UNIDADES TÉCNICAS DEL INSTITUTO ELECTORAL DE COAHUILA, CORRESPONDIENTES AL MES DE MAYO DE 2025.**

En uso de la voz. el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra señaló que, los informes de actividades de las diversas Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto se circularon en conjunto con la convocatoria a la sesión. En seguida preguntó a las y los



presentes si había algún comentario u observación a los mismos, al no formularse intervenciones, se tuvieron por presentados los Informes y seguimiento de actividades de las diversas Direcciones Ejecutivas y Unidades Técnicas del Instituto Electoral de Coahuila, correspondientes al mes de mayo de 2025.

#### V.- ASUNTOS GENERALES

El Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra cedió el uso de la voz, en un primer momento, a la Contralora Interna María Teresa Nares Cisneros a efecto de abordar el asunto general registrado relativo a la Declaración Patrimonial.

En uso de la voz la Contralora Interna, María Teresa Nares Cisneros hizo un recordatorio de la presentación de la Declaración Patrimonial, enfatizó que, en comparación con años anteriores el grupo uno va un poco atrasado, que se tiene conocimiento de que hay cargas laborales, sin embargo, entre más pasa el tiempo se satura la página. Anunció que el personal de la Contraloría Interna puede apoyar con la presentación de la Declaración Patrimonial que únicamente es necesario se proporcione el ingreso anual ya que los demás datos están en la plataforma. Solicitó tanto a los titulares como a las personas a su cargo que falten de presentarla, lo hagan, para quedar en los mismos términos que en los años: 2023 y 2024, de un 100%, pues es una estadística que lleva la Secretaría de Fiscalización y Rendición de Cuentas (SEFIRC).

En seguida, el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra preguntó si había algún comentario al respecto, al no formularse intervenciones, anunció el siguiente asunto general a tratar a cargo de la Directora Ejecutiva de Administración Aida Leticia de la Garza Muñoz, con el rema referente a la Auditoría Superior, cediendo para tal efecto el uso de la voz.

La Directora Ejecutiva de Administración Aida Leticia de la Garza Muñoz hizo del conocimiento que el año en curso tanto la Auditoría Superior del Estado como la Auditoría

Superior de la Federación, están solicitando un listado del destinatario final, es decir, ya no únicamente se solicita la firma de recibido del área usuaria; entre las observaciones que se tienen del ejercicio 2024, señaló, es lo relativo a la entrega de material, libros, chalecos entregados a CAES y SEL. En tal sentido, indicó que se tiene lo relativo a las laptops solicitadas por la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas, pues muchas de ellas se estarán utilizando para el cómputo y no se tiene un destinatario final como tal. Consideró, pueda firmar quien las tiene a la fecha para que no se queden como stock, pues de ser el caso, lo que observa la Auditoría Superior es que se tienen en desuso. En el caso del material que fue entregado en la Feria del Libro preguntó si se tiene algún listado, en donde se vea más claro, pues cada vez se solicita más información como: recibo, evidencia fotografía, el listado de las personas que se vieron beneficiadas. Hizo hincapié en que el asunto se hace del conocimiento, porque que es una práctica que generalmente no se hacía, pero ahora por cuestiones de solicitud en pliego de observaciones se estará solicitando.

Al respecto el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra mencionó que en los Comités Judiciales Electorales se entregaron algunos ejemplares de libros por parte del Consejero Electoral, Juan Carlos Cisneros Ruíz y que se tienen fotografías.

Por su parte la Directora Ejecutiva de Educación Cívica, Rosa Alicia Leija Hernández mencionó que a el Director Ejecutivo de Comunicación Social debe tener el control, que a su dirección se le proporcionaron setenta libros y que se revisará de qué manera homologarlo.

El Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra sugirió realizar una reunión para puntualizarlo.

El Director Ejecutivo de Organización Electoral, Julio César Lavenant Salas mencionó, respecto a la entrega de chalecos, sombreros y tablas entregadas a CAES y SEL, el destino final de los mismos fue el Instituto, ya que se regresaron y se reutilizaron para el actual proceso electoral.



En torno al tema, de las laptops el Director Ejecutivo de Innovación Electoral, Jorge Gallegos Valdés señaló que se hicieron resguardos a los Comités Judiciales Electorales Distritales, solicitó se dé la oportunidad de que la propia dirección sea quien las recoja los equipos para mayor control. Indicó que firmará el listado del equipo que le fue entregado, solo que se está revisando, porque que no coincide con el número de inventario y una vez que se termine se firmará como resguardo, además de entregar los resguardos que en su momento firmaron los comités.

Respecto a las diferencias en el listado, la Directora Ejecutiva de Administración Aida Leticia de la Garza Muñoz indicó que esa fue una observación de la Contraloría Interna a raíz de la revisión que se hizo en comités de: mobiliario, números de serie, equipo de cómputo, impresoras, etc., que se trabajó en ello y ya se tienen subsanadas, por lo que, el número que se pase en el listado será el que se tiene en cada comité.

La Contralora Interna, María Teresa Nares Cisneros señaló que las observaciones que se realizaron fueron del ejercicio 2024. Preguntó en seguida de qué ejercicio son las observaciones que se realizan por parte de la Auditoría Superior.

La Directora Ejecutiva de Administración Aida Leticia de la Garza Muñoz señaló que las laptops se compraron el año anterior para la Dirección Ejecutiva de Prerrogativas y Partidos Políticos y actualmente se están utilizando para los Comités Judiciales Electorales Distritales. En cuanto a las observaciones de la Auditoría Superior, informó que son del ejercicio 2024 y que se menciona, porque es probable que en el año 2026 se solicite el destinatario final de lo que se adquirió en el 2025.

Continuando con el tema, la Titular de la Unidad Técnica de Archivos y Gestión Documental hizo del conocimiento que, personal de la Dirección Ejecutiva de Administración solicitó los recibos de entrega de indumentaria al personal de CAES y SEL, que se realizó la búsqueda en el archivo de Concentración de los 38 Comités Municipales Electorales y se pasó el listado de lo que se encontró en resguardo.



El Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra preguntó si había algún otro comentario al respecto, al no formularse más comentarios, se continuó con el siguiente punto del orden del día.

#### IV. CLAUSURA

No habiendo otro asunto que tratar, el Secretario Ejecutivo, Gerardo Blanco Guerra agradeció la asistencia a las y los presentes; y dio por terminada la Sesión Ordinaria de la Junta General Ejecutiva, siendo las dieciséis horas con cuarenta y nueve minutos (16:49) del día de hoy, lunes veintiséis (26) de mayo de dos mil veinticinco (2025)



Gerardo Blanco Guerra  
Secretario Ejecutivo  
Instituto Electoral de Coahuila



Aída Leticia de la Garza Muñoz  
Directora Ejecutiva de Administración



Gerardo Alberto Moreno Rodríguez  
Director Ejecutivo de Prerrogativas y Partidos  
Políticos



**Azalia Ma. Teresa Lujano Díaz**  
Encargada del Despacho de la Dirección  
Ejecutiva de Asuntos Jurídicos



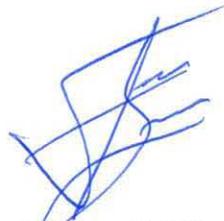
**Rosa Alicia Leija Hernández**  
Directora Ejecutiva de Educación Cívica



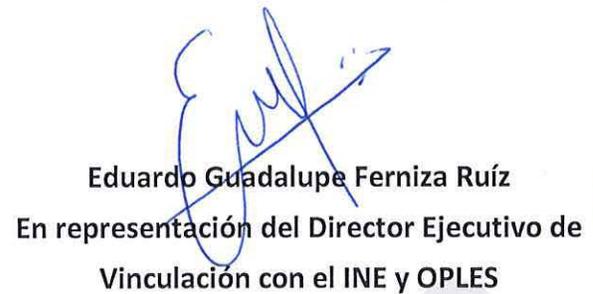
**María de Jesús Saucedo Rodríguez**  
Directora Ejecutiva de Participación Ciudadana



**Julio César Lavenant Salas**  
Director Ejecutivo de Organización Electoral



**Jorge Gallegos Valdés**  
Director Ejecutivo de Innovación e Informática



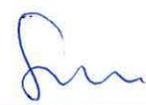
**Eduardo Guadalupe Ferniza Ruíz**  
En representación del Director Ejecutivo de  
Vinculación con el INE y OPLES

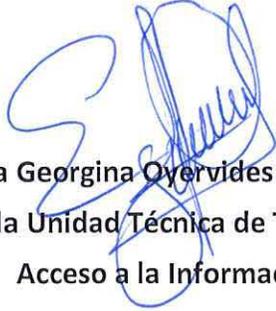


**Guillermo Herrera Márquez**  
Director Ejecutivo de Comunicación Social



**Verónica Elizabeth Rodríguez Guevara**  
Titular de la Unidad Técnica de Fiscalización





**Erika Georgina Oyervides González**  
Titular de la Unidad Técnica de Transparencia y  
Acceso a la Información



**Nayeli Guadalupe Sánchez Infante**  
Titular de la Unidad Técnica de Archivos y  
Gestión Documental



**Michelle Anahid Hernández Nambo**  
Titular de la Unidad Técnica de Paridad e  
Inclusión



**María Teresa Nares Cisneros**  
Contralora Interna

